

Số: /KH-TTYT

Liên Chiểu, ngày tháng 9 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo Kế hoạch số 4175/KH-SYT đợt 2 từ ngày 14/9/2022 đến 19/9/2022

Căn cứ Nghị định 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng;

Căn cứ Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế quy định chi tiết một số điều của Nghị định 104/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ quy định về hoạt động tiêm chủng;

Thực hiện Kế hoạch số 4175/KH-SYT ngày 29/8/2022 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc triển khai tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 tháng 9 năm 2022 tại thành phố Đà Nẵng.

Căn cứ số lượng vắc xin phòng COVID-19 được phân bổ của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố.

Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu xây dựng Kế hoạch triển khai tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho các đối tượng trên địa bàn như sau:

#### I. MỤC TIÊU

- Đảm bảo an toàn và hiệu quả khi sử dụng vắc xin phòng COVID-19.
- Phòng lây nhiễm bệnh COVID-19 trong quá trình tiêm chủng.

#### II. SỐ LIỀU, ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN TRIỂN KHAI

##### 1. Đối tượng tiêm chủng: dự kiến 17.000 liều

##### 1.1 Vắc xin phòng COVID-19 Pfizer sử dụng cho đối tượng từ 5 đến dưới 12 tuổi: 6.890 liều

- Tiêm chủng mũi 1 cho trẻ em từ 05 đến dưới 12 tuổi đang cư trú trên địa bàn thành phố (bao gồm trẻ đi học hoặc không đi học, người nước ngoài và người Việt Nam ở nước ngoài).

- Tiêm chủng mũi 2 cho trẻ từ 5 đến dưới 12 tuổi đã tiêm mũi 1 vắc xin phòng COVID-19 Pfizer đủ 4 tuần.

##### 1.2. Vắc xin phòng COVID-19 Pfizer sử dụng cho đối tượng từ 12 tuổi trở lên: 15.762 liều

- Tiêm chủng mũi 1, mũi 2, mũi nhắc lại cho đối tượng từ 12 đến dưới 18 tuổi đủ điều kiện tiêm chủng.

- Tiêm chủng mũi 1, mũi 2, mũi bổ sung, mũi nhắc lại lần 1 (mũi 3) cho đối tượng từ 18 tuổi trở lên đủ điều kiện tiêm chủng.

- Tiêm chủng mũi nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho các đối tượng: Người từ 50 tuổi trở lên; người từ 18 tuổi trở lên có suy giảm miễn dịch từ thể vừa đến thể nặng; người từ 18 tuổi trở lên thuộc nhóm có nguy cơ cao phơi nhiễm với COVID-19 như cán bộ y tế, cán bộ tuyến đầu (lực lượng công an, quân đội, giáo viên, người làm việc trong lĩnh vực giao thông vận tải, người cung cấp dịch vụ thiết yếu, người làm việc tại cơ sở dịch vụ du lịch, trung tâm thương mại, siêu thị, chợ), công nhân, người làm việc các khu công nghiệp.

## 2. Thời gian triển khai

- Thời gian tiêm chủng vắc xin: từ **ngày 14 - 19/9/2022**.

## 3. Địa điểm tiêm chủng

- Thiết lập địa điểm tiêm chủng:

+ Tại Ký túc xá Phía Tây, 507 Nguyễn Lương Bằng, Đầu mối: BS Hà Thị Hạnh, SĐT: 0988927918;

+ Tại 05 Trạm Y tế phường.

Buổi sáng từ 7h30 đến 11h00

Buổi chiều từ 13h30 đến 16h30.

Lịch cụ thể:

STT	Địa điểm tiêm	Địa chỉ	Thời gian tiêm
1	Ký túc xá Phía Tây	507 Nguyễn Lương Bằng	15-19/9/2022
2	TYT Hòa Hiệp Bắc	23 Nguyễn Phước Chu	14-19/9/2022
3	TYT Hòa Hiệp Nam	Lô a1.3 vệt 50m đường Nguyễn Tấn Thành nối dài, tổ 28, phường Hòa Hiệp Nam	
4	TYT Hòa Khánh Bắc	178 Âu Cơ	
5	TYT Hòa Khánh Nam	176 Mẹ Suốt	
6	TYT Hòa Minh	408 Tôn Đức Thắng	

- Các đơn vị phụ trách tiêm chủng:

ĐIỂM TIÊM	STT	Đội tiêm chủng bố trí theo đơn vị	Số lượng đội	Đơn vị phụ trách điểm tiêm chủng
	1	TTYT Liên Chiểu	02	

Ký túc xá Phía Tây	2	BV Tâm Thần	01	TTYT quận Liên Chiểu
	3	BV đa khoa Nam Liên Chiểu	01	
	<b>Tổng cộng</b>		<b>04</b>	
Các Trạm Y tế	Các Trạm Y tế phường		1 đội/phường	

### III. HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI

#### 1. Tiếp nhận, rà soát đối tượng

- Khoa KSBT&HIV/AIDS phối hợp với Phòng Y tế: căn cứ vào kế hoạch để rà soát nắm danh sách, thông báo về thời gian, địa điểm và lịch tiêm cho các đối tượng và tiến hành nhập thông tin lên Hệ thống tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

#### 2. Tiếp nhận, bảo quản và vận chuyển vắc xin

- Khoa Dược – TTB&VTYT phối hợp với khoa KSBT&HIV/AIDS tiếp nhận vắc xin, vật tư tiêm chủng từ kho thành phố về kho trung tâm bảo quản.

- Khoa KSBT&HIV/AIDS: cử cán bộ nhận vắc xin từ kho TTYT đến điểm tiêm chủng và bàn giao đến từng bàn theo đúng quy trình (có ký giao nhận đầu buổi và cuối buổi).

- Bảo quản vắc xin trong buổi tiêm chủng: Đội tiêm của đơn vị nào chuẩn bị phích vắc xin tại bàn tiêm chủng, trong phích vắc xin phải đảm bảo có nhiệt kế và đảm bảo đúng nhiệt độ quy định.

#### 3. Tổ chức tiêm chủng

- Thực hiện theo đúng Quyết định số 3588/QĐ-BYT ngày 26/7/2021 của Bộ Y tế về Hướng dẫn tổ chức buổi tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 và Quyết định số 43/QĐ-BYT ngày 07/01/2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 3588/QĐ-BYT.

##### a) Lập kế hoạch buổi tiêm chủng

Phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ lập kế hoạch buổi tiêm chủng; Khoa KSBT&HIV/AIDS phối hợp Tổ CNTT lập danh sách đối tượng đến tiêm chủng theo các khung giờ khác nhau để đảm bảo giãn cách và quy định 5K. Lưu ý có tin nhắn thông báo lịch, địa điểm tiêm chủng và hướng dẫn người tiêm chủng thực hiện khai báo y tế, cung cấp mẫu phiếu đồng ý tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho người tiêm chủng trước khi đến điểm tiêm chủng.

##### b) Bố trí tiêm chủng

**\* Bố trí điểm tiêm: Tổ phụ trách tại cơ sở tiêm chủng:**

- Bố trí các điểm tiêm chủng theo quy tắc 1 chiều, đảm bảo giãn cách giữa các bàn, vị trí tiêm chủng.

- Đảm bảo nhân lực và trang thiết bị theo quy định.

- Bố trí đủ diện tích ở khu vực chờ trước tiêm chủng và khu vực theo dõi sau tiêm chủng để đảm bảo giãn cách giữa các đối tượng.

- Có sơ đồ hướng dẫn để người đến tiêm chủng dễ dàng thực hiện.

- Đón tiếp, hướng dẫn → Khu vực chờ trước tiêm chủng → Bàn khám sàng lọc và tư vấn trước tiêm chủng → Bàn tiêm chủng, ghi chép, vào sổ tiêm chủng → Khu vực chờ theo dõi sau tiêm chủng.

- Có nhà vệ sinh và thực hiện lau sạch nhà vệ sinh bằng dung dịch khử khuẩn hằng ngày.

- Chuẩn bị đầy đủ các trang thiết bị, dụng cụ, vật tư tiêu hao cho tiêm chủng, biểu mẫu tiêm chủng.

- Có tài liệu hướng dẫn chuyên môn về Hướng dẫn thực hành tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19, các tài liệu truyền thông cho người dân.

- Chuẩn bị dung dịch sát khuẩn tay nhanh, khẩu trang ngay vị trí ra vào và các vị trí đối tượng tiêm chủng, nhân viên y tế thường xuyên tiếp xúc như (tay nắm cửa, thang máy...).

- Tại mỗi điểm tiêm chủng bố trí trang thiết bị, phương tiện cấp cứu tại chỗ và phương án cụ thể để xử trí cấp cứu trong trường hợp cần thiết, bố trí hộp cấp cứu chống sốc đầy đủ cơ số theo quy định.

**\* Bố trí nhân lực:**

- Nhân viên tham gia tiêm chủng phải được tập huấn và được cấp chứng nhận về tiêm chủng theo quy định.

- Tại mỗi điểm tiêm chủng phải có bảng phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng nhân viên.

**c) Thực hiện tiêm chủng**

**- Bước 1: Bàn Tiếp đón:**

+ Tiếp nhận và phân loại đối tượng đến tiêm chủng tại nơi tiếp đón. Kiểm tra đúng đối tượng tiêm chủng, thực hiện đo thân nhiệt cho đối tượng được tiêm chủng và người nhà đi cùng.

+ Kiểm tra, cung cấp phiếu đồng ý tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 để người được tiêm chủng đọc, điền thông tin và ký nếu đồng ý tiêm chủng (đối với các trường hợp chưa in sẵn phiếu)

- **Bước 2: Bàn Đo sinh hiệu:** Đo huyết áp với người có tiền sử tăng huyết áp/huyết áp thấp, người có bệnh nền liên quan đến bệnh lý tim mạch, người trên 65 tuổi. Đo mạch, đếm nhịp thở ở người có tiền sử suy tim hoặc phát hiện các bất thường như đau ngực, khó thở...

- **Bước 3: Bàn khám sàng lọc:**

- Khám sàng lọc cho trẻ từ 5 đến dưới 18 tuổi theo biểu mẫu tại Quyết định số 5002/QĐ-BYT ngày 29/10/2021 đối với trẻ em. Khám sàng lọc cho người lớn theo biểu mẫu tại Quyết định số 5785/QĐ-BYT ngày 21/12/2021 về việc ban hành Hướng dẫn tạm thời khám sàng lọc trước tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 dành cho người từ 18 tuổi trở lên. Sàng lọc đối tượng tiêm chủng đảm bảo đúng đối tượng và khoảng cách mũi tiêm theo hướng dẫn tại Công văn số 3309/BYT-DP ngày 23/6/2022 và Công văn số 3405/BYT-DP ngày 29/6/2022 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn tiêm vắc xin phòng COVID-19.

Tư vấn cho đối tượng tiêm chủng, người giám hộ về tác dụng, lợi ích của việc sử dụng vắc xin và giải thích những phản ứng có thể gặp sau tiêm chủng.

Thông báo cho đối tượng tiêm chủng, người giám hộ về tác dụng, liều lượng, đường dùng của loại vắc xin được tiêm chủng. Tư vấn các thông tin về theo dõi sau tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.

- **Bước 4: Bàn thực hiện tiêm chủng:**

+ Kiểm tra, rà soát đối tượng được tiêm theo đúng nguyên tắc “5 kiểm tra, 3 đối chiếu” nhằm tránh sai sót.

+ Thực hiện tiêm chủng theo đúng chỉ định, bảo đảm an toàn theo quy định Thông tư số 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

+ Ghi giờ thực hiện tiêm chủng lên phiếu khám sàng lọc.

- **Bước 5: Bàn theo dõi sau tiêm:**

+ Theo dõi đối tượng được tiêm chủng ít nhất 30 phút sau tiêm chủng tại điểm tiêm chủng.

+ Hướng dẫn đối tượng tiêm chủng, phụ huynh, người giám hộ theo dõi trẻ chặt chẽ tại nhà trong vòng 24 giờ và tiếp tục theo dõi trong vòng 28 ngày sau tiêm chủng, đặc biệt trong vòng 7 ngày đầu tiên sau tiêm chủng về các dấu hiệu: toàn trạng, tinh thần, ăn, ngủ, thở, phát ban, triệu chứng tại chỗ tiêm, thông báo cho nhân viên y tế nếu có dấu hiệu bất thường. Các nội dung tư vấn thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5488/BYT-KCB ngày 09/7/2021 của Bộ Y tế.

+ Liên hệ các bệnh viện hoặc các cơ sở y tế nếu sau tiêm chủng có biểu hiện sức khoẻ bất thường. Đến ngay bệnh viện hoặc các cơ sở y tế gần nhất khi có một

trong các dấu hiệu như: sốt cao ( $\geq 39^{\circ}\text{C}$ ), tím tái, khó thở... hoặc khi phản ứng thông thường kéo dài trên 24 giờ sau tiêm chủng.

- **Bước 6: Bàn cấp giấy xác nhận:** Bộ phận cấp giấy xác nhận chịu trách nhiệm thu hồi phiếu khám sàng lọc, kiểm tra đầy đủ thông tin kèm phiếu đồng ý tiêm chủng và cấp giấy xác nhận đã tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho các đối tượng đã được tiêm chủng theo đúng quy định. Triển khai công nghệ thông tin trong việc cấp Giấy xác nhận và thực hiện ký xác nhận “Hộ chiếu vắc xin” ngay trong ngày theo hướng dẫn tại công văn số 1687/SYT-KHTC ngày 12/4/2022 của Sở Y tế về việc tổ chức triển khai cấp “Hộ chiếu vắc xin”. Hướng dẫn đối tượng ra về theo lối ra quy định. *(Tất cả các bước thực hiện theo quy trình 1 chiều)*

**d) Thực hiện tiêm vét:** Các đơn vị có kế hoạch tổ chức tiêm vét cho các đối tượng chưa được tiêm và kết thúc trong thời gian triển khai được quy định tại Kế hoạch này.

#### **đ) Công tác quản lý chất thải y tế**

Thu gom, lưu giữ, vận chuyển, xử lý chất thải: Thu gom, lưu giữ, vận chuyển, xử lý chất thải: Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 20/TT-BYT ngày 26/11/2021 của Bộ Y tế quy định về quản lý chất thải y tế trong phạm vi khuôn viên cơ sở y tế; Công văn số 102/MT-YT ngày 04/03/2021 của Cục Quản lý Môi trường Y tế về việc hướng dẫn quản lý chất thải y tế trong tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19; Công văn số 3501/SYT-NVY ngày 01/8/2021 của Sở Y tế về việc quản lý, xử lý vỏ lọ vắc xin.

### **4. Giám sát và xử trí sự cố bất lợi sau tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19.**

#### a) Theo dõi sau tiêm chủng

- Theo dõi đối tượng được tiêm chủng ít nhất 30 phút sau tiêm chủng tại điểm tiêm chủng.

- Hướng dẫn đối tượng tiêm chủng, phụ huynh, người giám hộ theo dõi trẻ chặt chẽ tại nhà trong vòng 24 giờ và tiếp tục theo dõi trong vòng 28 ngày sau tiêm chủng, đặc biệt trong vòng 7 ngày đầu tiên sau tiêm chủng về các dấu hiệu: toàn trạng, tinh thần, ăn, ngủ, thở, phát ban, triệu chứng tại chỗ tiêm, thông báo cho nhân viên y tế nếu có dấu hiệu bất thường. Các nội dung tư vấn thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5488/BYTKCB ngày 09/7/2021 của Bộ Y tế.

- Liên hệ các bệnh viện hoặc các cơ sở y tế nếu sau tiêm chủng có biểu hiện sức khoẻ bất thường. Đến ngay bệnh viện hoặc các cơ sở y tế gần nhất khi có một trong các dấu hiệu như: sốt cao ( $\geq 39^{\circ}\text{C}$ ), tím tái, khó thở... hoặc khi phản ứng thông thường kéo dài trên 24 giờ sau tiêm chủng.

Bệnh viện Ung Bướu bố trí 1 bộ phận thường trực phụ trách cấp cứu, theo dõi, xử trí các sự cố bất lợi sau tiêm chủng tại Ký túc xá Phía Tây và các điểm tiêm lưu động theo kế hoạch. (*Chú ý*: Đảm bảo đầy đủ trang thiết bị phục vụ công tác hồi sức, cấp cứu). Khi có trường hợp phản ứng cần cấp cứu sẽ tiến hành xử trí và ghi nhận đầy đủ vào hồ sơ để báo cáo cho Tổ giám sát tại điểm tiêm chủng.

- Trung tâm Cấp cứu bố trí xe cấp cứu thường trực tại điểm tiêm chủng Ký túc xá Phía Tây và các điểm tiêm lưu động theo kế hoạch.

- Đội cấp cứu lưu động sẵn sàng hỗ trợ cấp cứu tại các điểm tiêm chủng; cung cấp số điện thoại đường dây nóng để liên hệ trong trường hợp cần thiết (*Cấp cứu*: 02363.842.390).

#### b) Giám sát và xử trí sự cố bất lợi sau tiêm chủng

- Cơ sở tiêm chủng theo dõi và ghi nhận các trường hợp phản ứng thông thường sau tiêm thông qua thông tin phản hồi từ đối tượng tiêm chủng.

- Đầu mỗi tại các cơ sở được tiêm chủng hướng dẫn người được tiêm trả lời bảng hỏi thông qua ứng dụng Sổ Sức khỏe điện tử vào các thời điểm: 30 phút sau tiêm chủng, 24 giờ sau tiêm chủng, 48 giờ sau tiêm chủng, 72 giờ sau tiêm chủng và ngày thứ 7 sau tiêm chủng.

- Đối với những người không cài ứng dụng trên điện thoại di động thì cơ sở tiêm chủng trực tiếp nhắn tin hoặc gọi điện để nhắc nhở việc chủ động khai báo những bất thường sau tiêm chủng. Các thông tin thu thập theo nội dung tại *Phụ lục 3* và tiến hành nhập thông tin phản ứng lên Hệ thống Hồ sơ sức khỏe.

- Cán bộ đầu mỗi tại các đơn vị được tiêm chủng chủ động giám sát sự cố sau tiêm chủng tại cơ sở tiêm chủng trích xuất dữ liệu ra file excel, tiến hành rà soát thông tin và báo cáo tổng hợp.

#### c) Giám sát trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng

- Khi đang triển khai tiêm chủng mà xảy ra tai biến nặng sau tiêm chủng, người đứng đầu cơ sở tiêm chủng có trách nhiệm dừng ngay buổi tiêm chủng, xử trí cấp cứu, và báo cáo theo quy định.

- Khi thực hiện tiêm chủng, các cơ sở tiêm chủng phát hiện, xử trí, báo cáo tai biến nặng sau tiêm chủng theo quy định tại khoản 2, 3 và 4 Điều 5 Nghị định số 104/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 và Điều 14, khoản 2 Điều 17, điểm b khoản 2 Điều 18 và Điều 20 Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

- Điều tra tai biến nặng sau tiêm chủng vắc xin COVID-19 thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 6 Nghị định 104/2016/NĐ-CP ngày 01/07/2016 và Điều 15 Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

#### d) Báo cáo sự cố sau tiêm chủng

- Hình thức báo cáo: Thực hiện báo cáo hàng ngày và báo cáo định kỳ, báo cáo bằng văn bản hoặc Email đối với các trường hợp phản ứng thông thường và tai biến nặng sau tiêm chủng.

- Nội dung báo cáo:

+ Báo cáo các trường hợp phản ứng thông thường sau tiêm chủng theo mẫu quy định tại *Phụ lục X* ban hành kèm theo Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

+ Báo cáo các trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng theo mẫu tại quy định tại *Phụ lục XI* ban hành kèm theo Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

- Thời gian báo cáo: Thực hiện theo quy định tại Thông tư 34/2018/TT-BYT ngày 12/11/2018 của Bộ Y tế.

### 5. Truyền thông

- Triển khai đợt cao điểm truyền thông trên tất cả các phương tiện thông tin đại chúng về lợi ích của tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19; các nội dung, hình thức truyền thông thay đổi đa dạng, dễ nghe, dễ nhớ, dễ hiểu, phù hợp với nhiều nhóm đối tượng và tình hình thực tế tại địa phương.

- Đẩy mạnh việc tuyên truyền đối tượng ưu tiên tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo chỉ đạo của chính phủ, Bộ Y tế và UBND thành phố; Truyền thông vận động người dân ủng hộ công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 theo tinh thần “Tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 là quyền lợi đối với cá nhân, là trách nhiệm đối với cộng đồng”, vận động người dân đi tiêm chủng khi đến lượt.

- Truyền thông về lợi ích của việc tiêm nhắc lại nhằm củng cố miễn dịch để phòng, chống dịch bệnh bùng phát trở lại.

- Truyền thông hiệu quả của tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 trong phòng, chống dịch COVID-19, các khuyến cáo về tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 an toàn, theo dõi và xử lý phản ứng sau tiêm chủng.

- Truyền thông đảm bảo nguyên tắc “Đi trước một bước”, thường xuyên, liên tục và rộng khắp từ các tuyến thành phố đến xã, phường nhằm lan toả thông tin đúng, tích cực, đạt hiệu quả vận động cộng đồng tham gia tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19. Đích truyền thông: Phòng, chống dịch COVID-19 bùng phát trở lại.

- Phối hợp với các cơ quan báo, đài truyền thanh quận, phường tăng cường thời lượng, số lượng các tin, bài trên các phương tiện thông tin đại chúng về các nội dung



truyền thông về tiêm vắc xin phòng COVID-19 để nâng cao hiệu quả vận động tuyên truyền người dân đi tiêm chủng.

- Cung cấp thông tin trên các phương tiện truyền thông về lợi ích của việc tiêm phòng vắc xin, tính an toàn, thời gian tiêm nhắc lại của từng loại vắc xin, quy trình tiêm chủng và kế hoạch triển khai tiêm chủng.

- Hướng dẫn người dân đến điểm tiêm chủng đúng giờ, thực hiện 5K trước, trong và sau khi tiêm chủng.

- Hướng dẫn người dân chủ động theo dõi và phát hiện các sự cố bất lợi sau khi tiêm chủng.

- Hướng dẫn người dân tải Hồ sơ sức khỏe để theo dõi hồ sơ tiêm chủng và phản hồi phản ứng sau tiêm chủng.

- Treo băng rôn tiêm chủng tại điểm tiêm chủng.

- Truyền thông đáp ứng khi có trường hợp tai biến nặng sau tiêm chủng:

- + Thường xuyên nắm bắt thông tin về sự cố, tai biến (nếu có);

- + Thường xuyên báo cáo thông tin về TTKSBT để tổng hợp báo cáo Sở Y tế và có giải pháp xử lý kịp thời.

## **6. Kiểm tra, giám sát và báo cáo hoạt động tiêm chủng**

- Kiểm tra, giám sát trước khi tiêm: Giám sát công tác chuẩn bị tổ chức buổi tiêm vắc xin.

- Kiểm tra, giám sát trong quá trình tiêm chủng: Giám sát công tác tổ chức buổi tiêm chủng và đảm bảo an toàn tiêm chủng.

- Kiểm tra, giám sát sau tiêm chủng: Đánh giá nhanh tỷ lệ tiêm chủng, rà soát đối tượng tiêm vét, ghi chép, thống kê báo cáo.

## **7. Giám sát và báo cáo hoạt động tiêm**

- Sau mỗi buổi tiêm chủng, điểm tiêm chủng thống kê báo cáo nhanh số đối tượng đã được tiêm và số vắc xin sử dụng.

- Báo cáo đột xuất, định kỳ khi có yêu cầu.

## **8. Đảm bảo quy định phòng chống dịch COVID-19 tại điểm tiêm chủng**

- Yêu cầu tất cả cán bộ tham gia quy trình tiêm chủng mang trang phục bảo hộ, khẩu trang và tấm che giọt bắn để đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19.

- Đối tượng được tiêm chủng yêu cầu thực hiện các biện pháp bảo hộ cá nhân như: Mang khẩu trang, rửa tay hoặc sát khuẩn tay thường xuyên, hạn chế nói chuyện, tiếp xúc với người khác tại điểm tiêm chủng.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Từ nguồn kinh phí Trung ương, nguồn kinh phí địa phương và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Đối với Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu**

##### **1.1. Phòng Kế hoạch – Nghiệp vụ**

- Phối hợp với Phòng Y tế quận Liên Chiểu để thiết lập điểm tiêm chủng tại Ký túc xá Phía Tây.

- Chỉ đạo tổ chức triển khai Kế hoạch, phối hợp với phòng Điều dưỡng, Khoa KSBT&HIV/AIDS bố trí đầy đủ nhân lực, trang thiết bị, phương tiện, dụng cụ cần thiết cho buổi tiêm chủng theo hướng dẫn của Sở Y tế; kiểm tra, rà soát việc chuẩn bị, bố trí điểm tiêm chủng đảm bảo theo đúng quy định trước khi tổ chức tiêm chủng.

- Phối hợp với phòng Điều dưỡng phân công cán bộ y tế của Bệnh viện để đảm bảo nhân lực tại điểm tiêm chủng.

- Phối hợp với các đơn vị hỗ trợ tiêm chủng để lập danh sách đoàn tiêm và gửi Sở Y tế theo quy định.

- Thành lập đội cấp cứu lưu động hỗ trợ cho điểm tiêm chủng khi cần thiết; bố trí trang thiết bị, phương tiện cấp cứu tại chỗ và phương án cụ thể để hỗ trợ cấp cứu Trung tâm.

- Tổ Công nghệ thông tin tiếp nhận danh sách, phối hợp với chuyên trách Tiêm chủng import lên cổng HSSK điện tử và xử lý lỗi trong quá trình import, gửi tin nhắn đến các đối tượng được tiêm chủng. Đồng thời quản lý, xử lý sai sót thông tin của người dân trên phần mềm Hồ sơ sức khỏe.

##### **1.2. Khoa KSBT&HIV/AIDS**

- Phối hợp với đầu mối các đơn vị được tiêm chủng để phân bổ danh sách đối tượng đến tiêm chủng theo các khung giờ quy định. Cung cấp mẫu phiếu đồng ý tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19, phiếu sàng lọc trước tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 theo Quyết định số 4355/QĐ-BYT ngày 10/9/2021 cho đầu mối các Cơ quan, đơn vị được tiêm chủng; các cơ quan, đơn vị phụ trách tổng hợp đối tượng quản lý để người được tiêm chủng thực hiện trước khi đến điểm tiêm chủng.

- Quản lý kho vắc xin tại Trung tâm, tiếp nhận và bảo quản vắc xin được phân bổ từ khoa Dược.

- Thực hiện in ấn các phiếu và biểu mẫu phục vụ công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 theo hướng dẫn của Trung tâm Kiểm soát bệnh tật.

- Triển khai thực hiện kế hoạch, kiểm tra, giám sát, tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện theo quy định;

- Giám sát công tác chuẩn bị trước và trong quá trình tiêm chủng, đảm bảo an toàn tiêm chủng;

- Cử cán bộ phụ trách cấp phát và thu hồi vắc xin từ kho TTYT quận Liên Chiểu đến các điểm tiêm theo đúng quy trình.

- Bố trí cán bộ phụ trách công tác thống kê, báo cáo để cập nhật số liệu tiêm chủng và thực hiện công tác báo cáo hàng ngày, đột xuất theo yêu cầu của Sở Y tế và Trung tâm Kiểm soát bệnh tật thành phố Đà Nẵng và các thống kê báo cáo khác theo quy định.

### **1.3. Phòng Điều dưỡng - Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn**

- Bố trí các bàn tiêm chủng do TTYT Liên Chiểu phụ trách đầy đủ các y dụng cụ tiêm (Xe tiêm, hộp chống sốc, huyết áp, ống cầm pince, kềm kocher có máu, lọ bông cotton, khay quả đậu....)

- Cử cán bộ giám sát việc tuân thủ quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn và công tác quản lý chất thải tại các điểm tiêm, bao gồm:

- + Giám sát việc thực hiện 5K của người dân: khai báo y tế, khẩu trang, giãn cách, không tụ tập nói chuyện, sát khuẩn tay thường xuyên...

- + Giám sát quy trình vệ sinh tay, quy trình mang và tháo phương tiện phòng hộ cá nhân của nhân viên y tế tham gia tiêm chủng theo Quyết định số 4159/QĐ-BYT ngày 28/8/2021 của Bộ Y tế.

- + Công tác phân loại, thu gom, lưu giữ chất thải y tế, rác thải sinh hoạt tại phát sinh tại điểm tiêm chủng theo quy định hiện hành.

- + Giám sát công tác vệ sinh bề mặt tại điểm tiêm chủng.

- Điều động nhân lực hỗ trợ công tác khai báo y tế, đo huyết áp, thân nhiệt và tiêm chủng vắc xin phòng Covid-19.

### **1.4. Phòng Tổ chức – Hành chính**

- Bố trí nhân lực và xe để vận chuyển trang thiết bị phục vụ công tác tiêm chủng đến và về tại địa điểm tiêm chủng.

- Bố trí xe vận chuyển vắc xin đến điểm tiêm và thu hồi vắc xin từ điểm tiêm.

- Cử cán bộ đứng điểm phụ trách tại điểm tiêm chủng.

### 1.5. Khoa Dược-TTB&VTYT

- Nhận vắc xin, vật tư tiêm chủng từ Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Đà Nẵng trước khi tổ chức tiêm chủng theo kế hoạch và yêu cầu của Sở Y tế và TTKSBT thành phố.

- Cung ứng các trang thiết bị cần thiết để phục vụ công tác tiêm chủng.

- Cung ứng Adrenaline 01 ống/1 bàn tiêm/buổi tiêm chủng để điểm tiêm sặc sẵn dự phòng trường hợp phản ứng nhanh sau tiêm chủng theo yêu cầu của Sở Y tế.

- Chuẩn bị các danh mục thuốc tại điểm tiêm theo “**Bảng kiểm đánh giá khu vực theo dõi và xử trí sự cố bất lợi sau tiêm chủng tại điểm tiêm chủng**” đính kèm tại Công văn số 2426/SYT-NVY ngày 08/6/2021 của Sở Y tế về việc rà soát các điều kiện để đáp ứng việc tiêm vắc xin phòng COVID-19 trong thời gian tới.

### 1.6. Khoa Phòng khám - cấp cứu

- Chuẩn bị đầy đủ phương tiện và các đội cấp cứu, sẵn sàng vận chuyển, cấp cứu và xử trí bệnh nhân trong thời gian tổ chức tiêm chủng.

- Cử cán bộ tham gia công tác tiêm chủng theo điều động.

### 1.7. Các Trạm Y tế

- Bố trí nhân lực, các y dụng cụ cần thiết đảm bảo các vị trí phục vụ công tác tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 tại Trạm theo lịch phân công.

- Báo cáo số lượng tiêm theo ngày về khoa KSBT&HIV/AIDS để tổng hợp theo quy định.

## 2. Bệnh viện Ung bướu

- Bệnh viện Ung bướu chịu trách nhiệm bố trí 1 bộ phận thường trực phụ trách cấp cứu, theo dõi, xử trí các sự cố bất lợi sau tiêm chủng tại Ký túc xá Phía Tây theo kế hoạch.

- Khi có trường hợp phản ứng cần cấp cứu sẽ tiến hành xử trí và ghi nhận đầy đủ vào hồ sơ để báo cáo cho Tổ giám sát tại điểm tiêm chủng.

*Chú ý:* Bố trí 1 bộ phận thường trực, các trang thiết bị, thuốc, phương tiện cấp cứu, vận chuyển.

## 3. Trung tâm Cấp cứu

- Bố trí 01 xe cấp cứu với đầy đủ nhân lực, trang thiết bị (đặc biệt là máy thở) tại điểm tiêm chủng Ký túc xá Phía Tây.

- Bố trí lực lượng, trang thiết bị sẵn sàng cấp cứu, xử trí các trường hợp phản ứng sau tiêm chủng trong thời gian triển khai.

#### **4. Bệnh viện Tâm thần, Bệnh viện đa khoa Nam Liên Chiêu**

- Bố trí nhân lực tăng cường cho Trung tâm Y tế quận Liên Chiêu tại các điểm tiêm theo số lượng điểm tiêm tại mục 4, phần II (gồm 4 cán bộ/1 điểm: Đo dấu hiệu sinh tồn, Khám sàng lọc, Thực hiện tiêm chủng, Theo dõi xử trí các phản ứng sau tiêm). Nhân viên tham gia tiêm chủng phải được tập huấn và được cấp chứng nhận về tiêm chủng theo quy định.

- Mỗi đơn vị khi đi hỗ trợ điểm tiêm chủng mang theo:

+ *Bàn khám sàng lọc: Ống nghe*

+ *Bàn đo dấu hiệu sinh tồn: Máy đo HA, thân nhiệt*

+ *Bàn tiêm: Hộp chống sốc; lo cắm pine, 2 lọ đựng bông cồn 70 độ và bông khô. Kèm kocher có máu.*

#### **5. Ủy ban nhân dân Quận**

- Chỉ đạo Phòng Y tế và các phòng, ban có liên quan phối hợp với Trung tâm Y tế quận bố trí địa điểm Ký túc xá Phía Tây để tổ chức tiêm chủng và đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ công tác tiêm chủng. Huy động lực lượng công an, quân sự, đoàn thanh niên, các hội đoàn thể để hỗ trợ đảm bảo an ninh trật tự, phân luồng tại điểm tiêm chủng.

- Khẩn trương rà soát, lập danh sách các đối tượng do địa phương quản lý (đối tượng từ 5 tuổi trở lên chưa tiêm đủ liều cơ bản, đối tượng từ 12 đến dưới 18 tuổi chưa tiêm liều nhắc lại, đối tượng từ 18 tuổi trở lên chưa tiêm mũi nhắc lại lần 1, mũi nhắc lại lần 2 (Người từ 50 tuổi trở lên; người từ 18 tuổi trở lên thuộc nhóm có nguy cơ cao phơi nhiễm với COVID-19 như lực lượng tuyến đầu, công nhân, người làm việc các khu công nghiệp không thuộc Ban Quản lý Khu công nghệ cao và các khu công nghiệp)

- Chỉ đạo UBND các xã, phường và huy động lực lượng tại địa phương để rà soát, vận động, tuyên truyền người dân đi tiêm chủng với phương châm “đi từng ngõ, gõ từng nhà, rà từng người dân” nhằm đẩy mạnh và thần tốc hơn nữa việc tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 mũi nhắc lại.

- Thực hiện truyền thông liên tục các thông điệp tuyên truyền về tiêm chủng mũi nhắc lại trên các phương tiện thông tin tại địa phương; truyền tải nội dung đến các Tổ trưởng Tổ dân phố, các Bí thư chi bộ, Hội phụ nữ và các hội, đoàn thể địa phương để lồng ghép trong các cuộc họp, tuyên truyền, phổ biến cho người dân.

- Tuyên truyền, thông tin rộng rãi đối tượng và thời gian triển khai để người dân nắm thông tin và tham gia tiêm chủng đầy đủ, đúng thời gian theo kế hoạch.

- Phân công Lãnh đạo và các phòng ban liên quan chịu trách nhiệm điều hành, tổ chức tại các điểm tiêm chủng trên địa bàn.

## **6. Phòng Y tế**

- Phối hợp với Trung tâm Y tế quận, Phòng Giáo dục bố trí địa điểm Ký túc xá Phía Tây để tổ chức tiêm chủng và đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất phục vụ công tác tiêm chủng.

- Phòng Y tế phối hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo và chính quyền địa phương: Tuyên truyền, thông báo lịch tiêm đến các đối tượng tiêm chủng, hướng dẫn phân luồng tại điểm tiêm theo chức năng.

- Hỗ trợ ăn trưa, nước uống cho nhân viên phục vụ điểm tiêm.

- Đảm bảo công tác vệ sinh bề mặt tại khu vực tiêm chủng, các nhà vệ sinh trước, trong và sau khi tổ chức các ngày tiêm chủng tại điểm tiêm.

## **7. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Thông báo lịch tiêm cho cha/mẹ/người giám hộ trẻ và điều phối, theo dõi, hỗ trợ khi trẻ đến điểm tiêm chủng.

- Thực hiện tuyên truyền lợi ích tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ.

Để đảm bảo Triển khai tiêm vắc xin phòng COVID-19 theo Kế hoạch số 4175/KH-SYT đợt 2 từ ngày 14/9/2022 đến 19/9/2022, Trung tâm Y tế quận Liên Chiểu kính đề nghị các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

### ***Nơi nhận:***

- Sở Y tế;
- TTKSBT Đà Nẵng;
- UBND Quận;
- Phòng Y tế;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Bệnh viện Ung bướu;
- Trung tâm Cấp cứu;
- Bệnh viện Tâm thần;
- Bệnh viện đa khoa Nam Liên Chiểu;
- Các khoa/phòng/trạm liên quan;
- Lưu: VT, KHN.V./.

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Văn Sỹ**