

MỘT SỐ CHÍNH SÁCH HỖ TRỢ

Người lao động và Người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch COVID-19

Theo Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021

NGUYÊN TẮC

- Bảo đảm hỗ trợ kịp thời, đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để lợi dụng, trục lợi chính sách
- Xây dựng các tiêu chí, điều kiện thuận lợi để người lao động và người sử dụng lao động dễ dàng tiếp cận chính sách
- Bảo đảm tính khả thi, hiệu quả của các chính sách và nguồn lực để thực hiện.

ĐỐI TƯỢNG

Người lao động và Người sử dụng Lao động gặp khó khăn do ảnh hưởng của đại dịch COVID-19

Mỗi đối tượng chỉ được hưởng một lần trong một chính sách hỗ trợ

Người lao động được hỗ trợ một lần bằng tiền (từ các đối tượng hưởng chính sách bổ sung quy định tại điểm 7, điểm 8 mục II Nghị quyết này) chỉ được hưởng một chế độ hỗ trợ

Không hỗ trợ đối tượng tự nguyện không tham gia

Phát huy tính chủ động của các cấp, các ngành, địa phương, căn cứ vào điều kiện cụ thể để linh hoạt triển khai, đảm bảo mục tiêu, nguyên tắc và kịp thời các chính sách hỗ trợ

UBND phng Hòa Minh hng dn c th mt s i tng c b sung np h s ti phng theo Công vn s 2217/SLTBXH-VLATL ngày 29/7/2021 ca S LTB&XH thành ph à Nng.

**ỦY BAN NHÂN DÂN
PHƯỜNG HÒA MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 455 /UBND
V/v bổ sung một số đối tượng hỗ
trợ theo CV 2217 của Sở LĐTBXH
TP Đà Nẵng

Hòa Minh, ngày 31 tháng 7 năm 2021

Kính gửi:

- 31 Chi bộ Khu dân cư;
- 130 Tổ dân phố.

Qua triển khai thực hiện các nội dung Kế hoạch 135/KH-UBND ngày 19/7/2021 về triển khai hỗ trợ người dân, người lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 năm 2021, có một số sở, ngành gặp phải những khó khăn, vướng mắc trong khi thực hiện các thủ tục tiếp nhận hồ sơ đề nghị hỗ trợ cụ thể như Sơ Du lịch và Sơ Giao thông vận tải.

UBND phường Hòa Minh đã tổ chức tập huấn triển khai đầy đủ cho 130 TDP trong ngày 29/7/2021 và cung cấp đầy đủ các biểu mẫu liên quan đến các đối tượng đủ điều kiện nộp hồ sơ đợt này. Tuy nhiên trong cuối ngày 29/7/2021, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội có Công văn số 2217/SLĐTBXH-VLATLĐ ngày 29/7/2021 thống nhất một số nội dung giao cho địa phương để triển khai bổ sung thêm các đối tượng được hỗ trợ cụ thể như sau:

1. Đối với NLD không có giao kết hợp đồng lao động là thuyền viên phục vụ tàu du lịch; lái xe, phụ xe của 12 tuyến xe buýt có trợ giá của thành phố; lái xe, phụ xe các tuyến cố định, xe taxi, xe hợp đồng dưới 9 chỗ ngồi; làm việc ở các khu điểm du lịch, các cơ sở lưu trú, các điểm kinh doanh dịch vụ tại các bãi tắm; bán vé số.

1.1. Đối với thuyền viên phục vụ tàu du lịch; lái xe, phụ xe của 12 tuyến xe buýt có trợ giá của thành phố; lái xe, phụ xe các tuyến cố định, phục vụ vận chuyển du lịch, xe taxi, xe hợp đồng dưới 9 chỗ ngồi.

Người lao động thực hiện theo mẫu số 15-ĐT5-ĐC (có mẫu kèm theo) và lưu ý phải có xác nhận của chủ phương tiện vận tải đối với người lao động, đồng thời kèm theo giấy đăng ký kinh doanh dịch vụ vận tải, chủ phương tiện vận tải chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung xác nhận.

Hồ sơ nộp gồm: Đơn đề nghị theo mẫu ĐT5-ĐC; photo CMND hoặc Căn cước công dân, Hộ khẩu hoặc Tạm trú ở Hòa Minh kèm theo có xác nhận.

1.2. Đối với người lao động làm việc ở các khu điểm du lịch (ngoại trừ Khu du lịch Bà Nà Hills và Điểm du lịch Nhà trưng bày Hoàng Sa, thuộc quản lý của Sở Du lịch thành phố), các cơ sở lưu trú (quy mô dưới 20 phòng), các điểm kinh doanh dịch vụ tại các bãi tắm.

Người lao động thực hiện theo mẫu số 15-ĐT5-ĐC và lưu ý phải có xác nhận của chủ khu điểm du lịch hoặc chủ cơ sở lưu trú hoặc chủ hộ kinh doanh dịch vụ tại các bãi tắm nơi người lao động làm việc, chủ khu điểm du lịch hoặc chủ cơ sở lưu trú hoặc chủ hộ kinh doanh dịch vụ tại các bãi tắm chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung xác nhận.

Hồ sơ nộp gồm: Đơn đề nghị theo mẫu ĐT5-ĐC; photo CMND hoặc Căn cước công dân, Hộ khẩu hoặc Tạm trú ở Hòa Minh kèm theo có xác nhận.

1.3. Đối với người bán vé số

Người lao động thực hiện theo mẫu số 15-ĐT5-ĐC và lưu ý phải có xác nhận của chủ đại lý vé số thuộc Công ty TNHH MTV Xổ số kiến thiết Đà Nẵng nơi người lao động nhận vé xổ số, chủ đại lý vé số chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung xác nhận.

Hồ sơ nộp gồm: Đơn đề nghị theo mẫu ĐT5-ĐC; photo CMND hoặc Căn cước công dân, Hộ khẩu hoặc Tạm trú ở Hòa Minh kèm theo có xác nhận.

2. Đối với Hộ kinh doanh

Điều kiện: Phải có đăng ký kinh doanh, đăng ký thuế.

Phải đình hoạt động từ 15 ngày liên tục trở lên trong thời gian từ ngày 01 tháng 5 năm 2021 đến ngày 31 tháng 12 năm 2021 theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền để phòng, chống dịch COVID-19. Hộ kinh doanh nào đủ điều kiện tập hợp hồ sơ gửi UBND phường để thẩm định trình UBND quận và Thành phố phê duyệt.

Hồ sơ gửi gồm: Đơn đề nghị hỗ trợ theo Mẫu số 11 (nơi có địa điểm kinh doanh), Photo Giấy Đăng ký kinh doanh; Đăng ký Thuế kèm theo.

3. Đối với NLD không có giao kết hợp đồng lao động là phụ giúp việc nhà, dọn dẹp vệ sinh, cắt tóc; nhân viên, bảo mẫu thuộc các nhóm trẻ.

Người lao động thực hiện theo mẫu 15-ĐT5-ĐC và lưu ý

Lao động phụ giúp việc nhà; dọn dẹp vệ sinh; nhân viên, bảo mẫu thuộc các nhóm trẻ phải có xác nhận của chủ sử dụng lao động; Cắt tóc phải có xác nhận của Tổ trưởng TDP hoặc chủ sử dụng lao động;

Chủ sử dụng lao động hoặc Tổ trưởng TDP chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung xác nhận.

Hồ sơ nộp gồm: Đơn đề nghị theo mẫu ĐT5-ĐC; photo CMND hoặc Căn cước công dân, Hộ khẩu hoặc Tạm trú ở Hòa Minh kèm theo có xác nhận.

4. Về thời gian tiếp nhận hồ sơ

Như Kế hoạch 79/KH-UBND ngày 27/7/2021 của UBND phường quy định ngày 9-10/8/2021 tiếp nhận hồ sơ. Tuy nhiên, do yêu cầu của UBND thành phố và Quận đẩy nhanh tiến độ giải quyết hỗ trợ cho người lao động khó khăn do ảnh hưởng dịch phải trước ngày 05/8/2021 nên đề nghị TDP triển khai và thu nhận hồ sơ nộp về UBND phường.

Đợt 01: trong 02 ngày 02 và 03/8/2021 để UBND phường tổng hợp, thẩm định hồ sơ trình UBND quận và thành phố phê duyệt. Thời gian các Tổ dân phố nộp theo phụ lục khung giờ gửi kèm theo Công văn này.

Sau thời gian trên, các TDP tiếp tục nhận hồ sơ nào đủ điều kiện thì tổng hợp nộp hồ sơ đợt 02 (Thời gian tiếp nhận hồ sơ đợt 02 UBND phường sẽ có Thông báo sau)

Địa điểm nộp: Tổ tiếp nhận hồ sơ theo phụ lục khung giờ nộp tại Hội trường UBND phường Hòa Minh.

Trên đây là một số nội dung bổ sung các đối tượng hỗ trợ theo Công văn số 2217/SLĐTĐ-BHXH-VLATLĐ ngày 29/7/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội TP Đà Nẵng. UBND phường kính đề nghị các Chi bộ, Tổ dân phố quan tâm phối hợp triển khai cho nhân dân thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND quận;(b/c)
- Phòng LĐ-TBXH quận;(b/c)
- Đảng ủy, HĐND phường;(b/c)
- UBMT, các hội đoàn thể phường;(p/đ)
- CB đóng điểm TDP;(t/h)
- Bí thư, Ban CTMT khu dân cư;(t/h)
- Tổ trưởng TDP;(t/h)
- Lưu: VT, VHXH (Truyền).



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Thành Quyết

**PHỤ LỤC KHUNG GIỜ NỘP HỒ SƠ HỖ TRỢ COVID CỦA CÁC
TỔ DÂN PHỐ TRÊN ĐỊA BÀN PHƯỜNG HÒA MINH**

TT	KHU VỰC	TỔ DÂN PHỐ	THỜI GIAN
1	PHƯỚC LÝ HÒA MỸ 6, 7	123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130 107, 108, 109, 120, 121, 122	8h00 Đến 9h30 Ngày 02/8/2021
2	HÒA MỸ 1,2,3,4,5,	95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103,104, 105,106,110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119,	9h30 Đến 11h00 Ngày 02/8/2021
3	TRUNG NGHĨA 1,2,3,4,5,6	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15,1 6, 17, 18	14h00 đến 15h30 Ngày 02/8/2021
4	HÒA PHỤ 1, 1a, 1b	19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32	15h30 đến 16h30 Ngày 02/8/2021
5	HÒA PHỤ 5, 5a, 5b	33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46	8h00 Đến 9h30 Ngày 3/8/2021
6	HÒA PHỤ 4, 4a	47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55	9h30 Đến 11h00 Ngày 3/8/2021
7	HÒA PHỤ 3, 3a, 3b, 3c	56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67,	14h00 đến 15h00 Ngày 3/8/2021
8	HÒA PHỤ 2, 6, 7, 8, 9	68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94,	15h00 đến 16h30 Ngày 3/8/2021

BBT